

Program poprawy frekwencji
w Zespole Szkół Techniczno – Ekonomicznych im. Mikołaja Reja w
Mylenicach

Analiza frekwencji uczniów wskazuje, że skala opuszczonych zajęć bez usprawiedliwienia, wymaga podjęcia działań przeciwdziałających temu zjawisku i jego skutkom.

Przyczyny nieusprawiedliwionej absencji na zajęciach lekcyjnych

- Z rozmów z uczniami wynika, że wagi i uciezki z lekcji są traktowane jako sposób unikania konsekwencji nieprzygotowania się do lekcji, do zapowiedzianego sprawdzianu, itd. Strach przed obawą otrzymania oceny niedostatecznej.
- Brak konsekwencji absencji na lekcjach, bez usprawiedliwionej przyczyny daje uczniowi przekonanie, że może bezkarnie opuszczać zajęcia lekcyjne.
- Uniknięcie oceny niedostatecznej jest dla ucznia sukcesem – nagrodą za nieusprawiedliwioną nieobecność.
- Obawa przed skutkami nieobecności na lekcjach bywa powodem unikania spotkania z nauczycielem, a tym samym może być powodem do kolejnych uciezek i wagarów.
- Uczniowie często chodzą na wagi w towarzystwie innych. Opcją na wagi decyduje podatność na wpływ innych i brak poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje decyzje i dokonywane wybory.
- Przyczyną absencji uczniów bywają również rodzice. Zaszczepiają w dziecku niewłaściwe postawy wobec obowiązków szkolnych. Nie interesują się sytuacją szkolną, angażują do prac w gospodarstwie rolnym, opieki nad rodziną, z różnymi powodami rodzinnymi, a nawet finansowymi zatrzymują w domu. Tym samym ułatwiają lub wręcz skłaniają dziecko do wagarów.

Skutki absencji na zajęciach lekcyjnych

- Absencja prowadzi do narastania trudności w nauce, które prowadzą do niepowodzeń szkolnych i braku promocji.
- Uczeń, który wagaruje i doznaje niepowodzenia, bywa odrzucony przez zespół klasowy, może mieć niską samoocenę i poczucie wyizolowania. Może to być powodem zaprzestania realizacji obowiązków szkolnych i szukania możliwości zaspokojenia potrzeby uznania, samorealizacji, sukcesu w nieformalnych grupach przestępczych.

Cel programu: Poprawa frekwencji uczniów na zajęciach lekcyjnych.

Przewidywane efekty: Spadek absencji i poprawa sytuacji szkolnej uczniów z niepowodzeniami szkolnymi.

Kwalifikowanie uczniów ZSTE według trzech kategorii w zależności od poziomu absencji:

- „A” – do tej grupy kwalifikują się uczniowie z pojedynczymi godzinami nieobecności na lekcjach i ewentualnie jednym dniem nieusprawiedliwionym w szkole (w miesiącu od 5 – 9 godzin).

- „B” – do tej grupy kwalifikują się uczniowie, którzy mają odnotowanych 10 godzin i/lub kilka dni nieobecności nieusprawiedliwionych (w miesiącu od 10 – 30 godzin), a ich absencja nie stanowi jeszcze głównej przyczyny zagrożenia niepowodzeniem szkolnym.

- „C” – do tej grupy kwalifikują się uczniowie nagminnie wagarujący i uciekający z lekcji (w miesiącu od 31 i więcej godzin nieobecności), wobec których wychowawcy wyczerpali już wszystkie możliwości oddziaływania w celu poprawy frekwencji, a absencja stanowi zagrożenie nieklasyfikowaniem i niepromowaniem ucznia do klasy programowo wyżej oraz może wskazywać na niedostosowanie społeczne i demorealizację. W tej grupie znajdują się uczniowie, wobec których toczy się postępowanie w sprawie i znajdują się pod nadzorem kuratora.

Działania ukierunkowane na poprawę frekwencji

Wychowawca zobowiązany jest:

- a) Systematycznie kontrolować frekwencję uczniów swojej klasy,
- b) Sporządzać miesięczne zestawienia frekwencji uczniów w klasie z dokonaniem analizy i oceny poszczególnych uczniów, co stanowi podstawę zakwalifikowania „wagarowiczów” do odpowiedniej kategorii,
- c) Powyższe zestawienia należałoby przechowywać w „Teczce wychowawczej”
- d) Poinformować rodziców o Programie poprawy frekwencji i ustalić z rodzicami formy i zakres współpracy dotyczący usprawiedliwienia nieobecności w szkole, informowania rodziców o wagarach i ucieczkach z lekcji.
- e) Współpracować z nauczycielami, pedagogiem i rodzicami ucznia.

Wychowawca podejmuje określone działania wobec wagarujących uczniów po zakwalifikowaniu ich do odpowiedniej kategorii

Kategoria „A”

- a) Wychowawca przeprowadza z uczniem rozmowę, celem poznania przyczyn nieobecności.
- b) Uważa ucznia, jakie czekają go konsekwencje dalszego wagarowania.
- c) Wpisuje do „kontrolki” informację o wagarach, która musi zostać potwierdzona podpisem rodziców.

Kategoria „B”

- a) Uczeń ma założony zeszyt „Frekwencja”, w którym wychowawca wpisuje na bieżąco informacje o opuszczonych zajęciach.
- b) Wychowawca informuje rodzica/opiekuna prawnego o zeszycie i potrzebie podpisywania dokonywanych w nim wpisów o wagarach i ucieczkach z lekcji.
- c) Wychowawca wzywa rodzica do szkoły, przeprowadza rozmowę dot. przyczyn nieuczestniczenia i uważa wagę problemu wskazując potrzebę systematycznej kontroli dziecka i współpracy ze szkołą w celu uniknięcia niepowodzeń szkolnych.

- d) Wychowawca prowadzi rozmowę z uczniem w obecności rodzica i zawiera z uczniem **kontrakt**, w którym określone zostają warunki poprawy frekwencji ucznia na zajęciach w szkole.
- e) W zależności od dalszej sytuacji (bieżąca obserwacja, miesięczne zestawienie) uczeń może zostać przekwalifikowany do kategorii „A” lub „C”, a w przypadku wyeliminowania problemu wagarów i ucieczek z lekcji powinien zostać nagrodzony, np.: pochwałą na forum klasy, informacją do rodziców, oceną zachowania.

Kategoria „C”

- a) Wychowawca przekazuje pedagogowi wykaz uczniów z informacją o skali problemu, podjętych działaniach, efektach działań, sytuacji szkolnej i rodzinnej ucznia.
- b) Pedagog podejmuje działania wobec ucznia i jego rodziców.
- c) Po wyczerpaniu możliwości oddziaływania szkoły na ucznia i jego rodziców, przy braku pożytecznych zmian w realizacji obowiązków szkolnego, pedagog kieruje sprawę do Sądu Rodzinnego i Nieletnich.
- d) Pedagog i wychowawcy współpracują z kuratorami.

Sposoby przeciwdziałania wagarom i ucieczkom z lekcji

1. Diagnoza realizacji obowiązków szkolnego w klasie (np. na podstawie ankiety)
2. Prowadzenie profilaktycznych lekcji wychowawczych
3. Rozmowy indywidualne z uczniami opuszczającymi zajęcia
4. Zawarcie kontaktu: wychowawca – uczeń – rodzic
5. Realizacja „Programu poprawy frekwencji”
6. Ciężkie przestrzeganie zasad usprawiedliwienia nieobecności
7. Organizowanie konkursu na najlepszą klasę pod względem frekwencji (nagrodzenie trzech najlepszych klas „dniem bez pytania”)
8. Współpraca nauczycieli, wychowawców z rodzicami i pedagogiem

Zasady usprawiedliwiania nieobecności uczniów w ZSTE w Mylenicach

- Rodzice/opiekun prawny ucznia mają **obowiązek pisemnego usprawiedliwienia nieobecności na najbliższej godzinie wychowawczej**. Nie później niż siódmy dzień od zakończenia nieobecności.
- Rodzice/opiekun prawny zobowiązany jest powiadomić szkołę o przyczynie dłuższej nieobecności (pięć dni i więcej) na zajęciach **najpóźniej trzeciego dnia jego nieobecności**. Jeżeli zawiadomienie rodziców nie nastąpi, wychowawca zobowiązany jest skontaktować się z domem w celu uzyskania informacji dot. przyczyny jego nieobecności.
- Zwolnienie ucznia z lekcji może nastąpić na wniosek rodziców w formie pisemnej.
- Zwolnienia ucznia z lekcji dokonuje wychowawca klasy. W przypadku nieobecności wychowawcy, zwolnienia dokonuje nauczyciel przedmiotu, odnotowuje w dzienniku zwolnienie literami „Z” i wkłada pisemną formę zwolnienia do koperty w dzienniku.
- Uczeń, który samowolnie oddalił się z zajęć, bez pisemnego zwolnienia rodziców nie może mieć usprawiedliwionej nieobecności. Nieobecność ta traktowana jest jako ucieczka. Wychowawca pilnie informuje rodziców o zaistniałym fakcie.
- Wychowawca usprawiedliwia nieobecność uczniów, którzy reprezentują

szkoła w: konkursie, olimpiadzie, zawodach sportowych, itp. w porozumieniu z nauczycielem) opiekunem grupy na podstawie pisemnego wykazu uczniów.

Udział uczniów w w/w zajęciach i imprezach traktuje się jako obecność.

- Uczniowie zwolnieni z zajęć wychowania fizycznego mają obowiązek przebywać w miejscu, w którym pozostała część klasy odbywa zajęcia. W klasach maturalnych, jeżeli wychowanie fizyczne stanowi pierwszą lub ostatnią lekcję w danym dniu rodzic może wystąpić z prośbą na piśmie do Dyrektora o zwolnienie z uczestnictwa w tych zajęciach w II semestrze.
- Nauczyciel prowadzący lekcje ma obowiązek sprawdzenia obecności i dokonania odpowiednich zapisów w dzienniku lekcyjnym.

• Usprawiedliwienia nieobecności dokonuje wyłącznie wychowawca na podstawie:

- zwolnień lekarskich,
- za wiadczeń o leczeniu szpitalnym,
- pisemnego usprawiedliwienia wystawionego przez rodziców,
- pisemnej prośby o zwolnienie z określonych zajęć stosując oznaczenia zgodnie ze Statutem Szkoły.

• Wychowawca klasy zbiera i przechowuje przez okres roku szkolnego dokumenty, które stanowią podstawę usprawiedliwienia nieobecności (za wiadczenia lekarskie, usprawiedliwienia rodziców na kartkach).

• **Do dziesiątego każdego miesiąca** wychowawcy zobowiązani są do obliczenia frekwencji klasy za ubiegły miesiąc i wpisania do zestawienia w dzienniku lekcyjnym.

• W przypadku nieusprawiedliwionych nieobecności należy postąpić zgodnie z procedurami szkolnymi.

- „Program poprawy frekwencji” został przeanalizowany i zaakceptowany przez Radę Pedagogiczną w dniu08r.

- Został zapoznany Samorząd uczniowski oraz uczniowie poszczególnych klas przez wychowawców

- Na zebraniach w dniu 26.09.2008r. wychowawcy przedstawili w/w „Program poprawy frekwencji” rodzicom.

W dniu 25.09.2008r. rozpoczęło się jego wdrożenie.